

KAUPPAPUUTARHALIITTO
HANDELSTRÄDGÅRDSFÖRBUNDET ry

SÄÄNNÖT

Hyväksytty Yhdistysrekisterissä 7.11.2025.

1§

Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Kauppapuutarhaliitto-Handelsträdgårdsförbundet ry ja kotipaikka on Helsinki. Näissä säännöissä käytetään yhdistyksestä nimeä liitto.

2§

Toimiala

Liitto toimii maamme vihannes- ja kukkaviljelyn keskusjärjestönä ja sen tarkoituksena on

- valvoa jäsenkunnan yleisiä ja yhteisiä etuja
- edistää tuotantopoliittisin toimenpitein vihannes- ja kukkaviljelyn yleisiä edellytyksiä
- edistää maamme vihannes- ja kukkatuotannon sekä markkinoinnin kehitystä
- toimia jäsenkunnan ammattitaidon kohottamiseksi
- harjoittaa julkaisu- ja näyttelytoimintaa.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi liitto

- seuraa puutarhataloutta koskevan lainsäädännön kehitystä ja tekee vihannes- ja kukkaviljelyn taloudellisen aseman ja kilpailukyvyn parantamista tarkoittavia esityksiä ja antaa viranomaisille lausuntoja
- harjoittaa neuvontaa kauppapuutarhojen suunnitteluun, talouteen, viljelyyn, rakentamiseen, markkinointiin ym. liittyvissä kysymyksissä
- toimii alan opetuksen, hallinnon ja tutkimuksen kehittämiseksi
- toimii yhteistyössä muiden kotimaista puutarhatuotantoa edistävien järjestöjen kanssa maamme vihannes- ja kukkaviljelyn kehittämiseksi.

Liitto on oikeutettu vastaanottamaan lahjoituksia ja testamentattua omaisuutta, omistamaan kiinteistöjä sekä asianmukaisen luvan saatuaan toimittamaan rahankeräyksiä ja toimeenpanemaan arpajaisia.

3§

Pöytäkirjakieli

Liiton pöytäkirjakielenä on suomi. Kokouksissa ja kirjeenvaihdossa on jäsenillä oikeus käyttää joko suomen tai ruotsin kieltä. Tiedonannot jäsenille toimitetaan kunkin toivomuksen mukaan joko suomen tai ruotsin kielellä.

4§

Jäsenyys

Liiton jäseneksi voidaan ottaa vihannes- ja/tai kukkaviljelyä elinkeinonaan harjoittava henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö sekä näiden omistama markkinointiliike. Liiton jäsenet ja kannattajajäsenet hyväksyy sen johtokunta. Erityisesti ansioitunut, liiton tarkoituksien hyväksi pitkäaikaisesti toiminut henkilö voidaan johtokunnan esityksestä hyväksyä liiton kunniajäseneksi tai kannattajajäseneksi.

5§

Jäsenyyden lakkaaminen

Jäsenen, joka laiminlyö jäsenmaksunsa suorittamisen, toimii vastoin liiton sääntöjä tai kieltäytyy noudattamasta vuosikokouksen tai hallintoneuvoston päätöksiä, johtokunta voi erottaa.

6§

Jäsenmaksut

Jäsenet suorittavat vuosittain kesäkuun loppuun mennessä liitolle hallintoneuvoston kevätkokouksen määräämän jäsenmaksun.

Jäsenmaksun määrään nähden jaetaan jäsenet eri suuruusluokkiin hallintoneuvoston vahvistamien perusteiden mukaan. Jäsenmaksu on suoritettava 12 kuukauden jaksolta, vaikka liittyminen ja eroaminen tapahtuisikin keskellä 12 kuukauden jaksoa.

7§

Piirijako

Liitto jakautuu toimintaansa ja hallintoaan varten alueellisiin rekisteröimättömiin piireihin ja erikoisjaostoihin, joiden lukumäärän ja nimet hallintoneuvosto määrää.

Piirien ja jaostojen toiminnasta määrätään lähemmin ohjesäännöissä, jotka hallintoneuvosto vahvistaa.

8§

Liiton kokoukset

Liiton vuosikokous (varsinainen liittokokous) pidetään viimeistään lokakuun 31. päivänä.

Ylimääräinen liittokokous pidetään milloin vuosikokous, hallintoneuvosto tai vähintään yksi viidesosa jäsenistä sitä kirjallisesti ilmoitettua tarkoitusta varten vaatii.

Liiton kokouksissa on kullakin läsnä olevalla, jäsenmaksunsa sääntöjen mukaan suorittaneella jäsenellä yksi ääni.

Kunniajäsenellä sekä kannattajajäsenellä on puheoikeus, vaan ei äänioikeutta.

Äänestykset ovat avoimia, ellei vähintään yksi neljäsosa äänivaltaisista osanottajista vaadi suljettua lippuäänestystä.

9§

Vuosikokous

Vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- valitaan kokoukselle puheenjohtaja ja sihteeri sekä kaksi pöytäkirjantarkistajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
- esitetään johtokunnan vuosikertomus ja tilinpäätös sekä hallintoneuvoston ja tilintarkastajien niistä antamat lausunnot
- päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta
- päätetään vastuuvapauden myöntämisestä johtokunnalle ja hallintoneuvostolle tai muusta toimenpiteestä, johon liiton hallinto tai siitä annetut lausunnot saattavat antaa aihetta
- määrätään hallintoneuvoston puheenjohtajan ja jäsenten palkkiot
- vahvistetaan toimintasuunnitelma ja talousarvioehdotus
- valitaan hallintoneuvoston puheenjohtaja seuraavaan vuosikokoukseen saakka
- valitaan tarvittavat jäsenet hallintoneuvostoon
- valitaan kaksi tilintarkastajaa ja heille varamiehet tarkastamaan kulumassa olevan vuoden tilejä

- käsitellään muut mahdolliset asiat.

10§

Kokouskutsut

Liiton vuosi- ja ylimääräinen kokous kutsutaan kokoon kullekin jäsenelle lähetettävällä kiertokirjeellä ja ilmoittamalla liiton julkaisemassa Puutarha&kauppa -lehdessä. Kutsukirjeet on lähetettävä vähintään 14 päivää ennen kokousta. Jäsenten vuosikokouksen käsiteltäviksi tarkoittamat esitykset on kirjallisesti jätettävä johtokunnalle heinäkuun loppuun mennessä.

11§

Hallintoneuvosto

Hallintoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi piirien edustajat. Jokaisesta piiristä valitaan kolme edustajaa hallintoneuvostoon.

Vuosikokous valitsee hallintoneuvoston jäsenet piirien nimeämistä ehdokkaista kahdeksi vuodeksi kerrallaan marraskuun 1. päivästä lukien. Jäsenistä eroaa vuosittain noin puolet, aluksi arvan mukaan ja sen jälkeen vuorottain. Hallintoneuvoston jäsenenä ei voi olla liiton johtokunnan jäsen eikä liiton toimihenkilö.

12§

Hallintoneuvoston kokoukset

Hallintoneuvosto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuodeksi kerrallaan. Hallintoneuvosto kokoontuu puheenjohtajan tai hänen ollessaan estyneenä varapuheenjohtajan kutsusta ja pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta, kevätkokouksen maaliskuun ja syyskokouksen lokakuun loppuun mennessä. Lisäksi hallintoneuvosto voi puheenjohtajan kutsusta tai johtokunnan esityksestä kokoontua ylimääräiseen kokoukseen. Hallintoneuvoston kokouksessa tulee päätökseksi se mielipide, jota enemmistö on kannattanut tai johon puheenjohtaja, äänten mennessä tasan, on yhtynyt.

Hallintoneuvoston kokouksissa pidetään pöytäkirjaa, jonka allekirjoittavat puheenjohtaja ja sihteeri. (Kokouksissa on johtokunnan jäsenillä puhevalta.)

13§

Hallintoneuvoston tehtävät

Hallintoneuvoston tehtävänä on sen lisäksi mitä muualla näissä säännöissä määrätään

- valvoa, että liiton toimintaa hoidetaan lain, näiden sääntöjen, vuosikokouksen ja hallintoneuvoston päätösten mukaisesti sekä
- päättää laajakantoisista taloudellisista toimenpiteistä, joilla on yleinen periaatteellinen merkitys.

Hallintoneuvoston syyskokouksen tehtävänä on

- tarkastaa johtokunnan vuosikertomus ja tilinpäätös sekä antaa ne tilintarkastajien kertomuksen ja oman lausuntonsa ohella vuosikokoukselle
- käsitellä tarvittaessa myös muut vuosikokouksessa esille tulevat asiat ja antaa niistä lausuntonsa.

Kevätkokouksen tehtävänä on

- määrätä jäsenmaksut seuraavaksi vuodeksi
- tarkastaa johtokunnan laatimat toimintasuunnitelma- ja talousarvioehdotukset sekä jättää ne oman lausuntonsa ohella vuosikokoukselle
- määrätä johtokunnan jäsenten palkkiot

- valita johtokunnan puheenjohtaja joka toinen vuosi ja tarvittavat jäsenet erovuoroisuuden mukaan seuraavaksi 2-vuotiskaudeksi
- käsitellä mahdolliset muut asiat.

14§

Johtokunta

Liittoa edustaa ja sen asioita hoitaa johtokunta. Siihen kuuluu puheenjohtaja ja viisi jäsentä. Puheenjohtajan ja muiden jäsenten toimiaika on kaksi vuotta. Johtokunnasta eroaa vuosittain puolet, aluksi arvalla, sitten vuoron mukaan. Johtokunta on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä on saapuvilla. Johtokunnan kokouksessa tulee päätökseksi se mielipide, jota enemmistö on kannattanut tai johon puheenjohtaja, äänten mennessä tasan, on yhtynyt.

Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Johtokunnan kokouksista pidetään päätöspöytäkirjaa, joka on puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitettava.

15§

Johtokunnan tehtävät

Johtokunnan tehtävänä on mm.

- hoitaa liiton asioita lain, näiden säättöjen sekä vuosikokouksen ja hallintoneuvoston päätösten mukaan
- päättää jäsenten ottamisesta ja erottamisesta
- valmistella hallintoneuvoston kokouksissa esille tulevat asiat
- ottaa palvelukseen ja erottaa liiton toiminnanjohtaja ja muut toimihenkilöt sekä määrätä heidän palkkaetunsa
- laatia vuosikertomus ja tilinpäätös sekä toimintasuunnitelma ja talousarvio seuraavalle vuodelle.

16§

Toiminnanjohtaja

Toiminnanjohtajan tehtävänä on huolehtia liiton toiminnan välittömästä johtamisesta.

17§

Tilikausi

Liiton tilinpäätöspäivä on kesäkuun viimeinen päivä. Tilit ja tarpeelliset asiakirjat on seuraavan syyskuun loppuun mennessä jätettävä tilintarkastajille.

18§

Tilintarkastus

Tilintarkastajien tulee ennen 15. lokakuuta antaa kirjallinen kertomus tarkastuksesta sekä lausuntonsa liiton asiain hoidosta ja asemasta.

19§

Liiton nimen kirjoitus

Liiton nimen kirjoittavat yhdessä toiminnanjohtajan kanssa ensisijassa johtokunnan puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja toissijaisesti ne henkilöt, jotka hallintoneuvosto siihen valtuuttaa, aina kaksi yhdessä.

20§

Sääntöjen muutokset

Muutoksia näihin sääntöihin voidaan tehdä, jos vähintään kaksi kolmasosaa liittokokouksessa äänestykseen osallistuneiden äänimäärästä muutosehdotusta kannattaa.

21§

Liiton purkaminen

Liitto voidaan purkaa, jos tehtyä purkamisehdotusta kahdessa perättäisessä liittokokouksessa kannattaa vähintään kolme neljäsosaa kokouksessa äänestykseen osallistuneiden äänimäärästä.

Liiton purkautuessa on sen varat luovutettava liittokokouksen tarkemmin päättämään liiton toimintaa lähellä olevaan tarkoitukseen.

22§

Yleismääräys

Muissa suhteissa noudatetaan yhdistyslakia.